

УТВЕРЖДАЮ:  
Руководитель БУ КЦСОН  
Большееуковского района»  
А.Р. Хачатрян  
« 28 » сентября 2018г.


## ПЛАН РАБОТЫ

отделения социального обслуживания на дому граждан пожилого  
возраста, проживающих в домах муниципального специализированного  
жилищного фонда для социальной защиты отдельных категорий  
граждан №2  
на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Прием актов оказанных социальных услуг (проверка периодичности предоставления социальных услуг, проверка суммы и расчета размера оплаты)	До 05 числа каждого месяца	Заведующий отделением
2	Подготовка анализа работы отделения за период	До 05 числа каждого месяца	Заведующий отделением
3	Составление отчета о выполнении показателей премирования	До 05 числа каждого месяца	Заведующий отделением
4	Составление табеля учета рабочего времени	До 26 числа каждого месяца	Заведующий отделением
5	Проведение производственных собраний с участием социальных работников	В течение месяца	Заведующий отделением
6	Подготовка отчета работы отделения за период	До 01 числа каждого месяца	Заведующий отделением
7	Ведение первичной документации, отчетов. Расчет среднедушевого дохода	Ежемесячно	Заведующий отделением
8	Составление плана работы отделения	Ежемесячно	Заведующий отделением
9	Выявление и учет пенсионеров и инвалидов, нуждающихся в социальном обслуживании на дому, с целью посещать одиноких	Постоянно	Заведующий отделением

	престарелых и инвалидов. Поддерживать тесную связь со специалистами сельских поселений		
10	Организация работы по наставничеству среди социальных работников	Постоянно	Заведующий отделением
11	Поздравление обслуживаемых граждан с днём рождения и праздничными датами	Постоянно	Заведующий отделением
12	Организация досуговых мероприятий с клубом общения «Рябинушка»	Согласно графика	Заведующий отделением

Заведующий отделением



В.Е. Рассказов